Q.P. Code: 34124

First Semester B.Com. (Regular) Degree Examination, November/December 2019

(CBCS - New Scheme)

Commerce

Paper 1.6 — CORPORATE STRUCTURE AND ADMINISTRATION

(Common for : Paper 1.6 – Corporate Structure and Administration – B.Com. (L & SCM))

Time: 3 Hours]

[Max. Marks: 70

Instructions to Candidates: Answers should be completely in English or Kannada.

SECTION - A/ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer any **FIVE** sub-questions. Each sub-question carries **2** marks : $(5 \times 2 = 10)$ ಯಾವುದಾದರೂ **ಐದು** ಉಪ–ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪ–ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ **2** ಅಂಕಗಳು :

- (a) Define a Private Company.
 'ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿ' ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
 - (b) What is meant by Articles of Association? ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳಿಗಳು ಎಂದರೇನು?
 - (c) Who is a promoter? 'ಪ್ರವರ್ತಕ' ಎಂದರೆ ಯಾರು?
 - (d) What is meant by Company Limited by shares? ಷೇರುಗಳಿಂದ ನಿಯಮಿತವಾದ ಕಂಪನಿ ಎಂದರೇನು?
 - (e) What is quorum? ಕೋರಂ (quorum) ಎಂದರೇನು?
 - (f) Define Company's meetings. ಕಂಪನಿ ಸಭೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
 - (g) Give the meaning of AGM. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು?

Q.P. Code: 34124

SECTION - B/ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer any **THREE** questions. Each question carries **5** marks : (3 × **5 = 15**) ಯಾವುದಾದರೂ **ಮೂರು** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ **5** ಅಂಕಗಳು :

- 2. Briefly state the Privileges of a Private Company. ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಇರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 3. Briefly explain the clauses in Memorandum of Association. ಮನವಿ ಪತ್ರದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 4. Distinguish between Equity shares and Preference shares. ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರುಗಳು ಮತ್ತು ಆಧ್ಯತೆಯ ಷೇರುಗಳ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- 5. Briefly explain the essentials of a valid meeting. ಕಂಪನಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸಭೆಯ ಮುಖ್ಯ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುವು?

SECTION - C/ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer any **THREE** questions. Each question carries **15** marks : (3 × **15 = 45**) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ **ಮೂರು** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ **15** ಅಂಕಗಳು :

- 6. Who is a Managing Director? Explain the powers and functions of M.D. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು? ಅವರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 7. What is a prospectus? State the contents of a Prospectus. ಪರಿಚಯ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು? ಪರಿಚಯ ಪತ್ರದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 8. What is a Statutory Report? State the contents. Explain the procedure for conducting a statutory meeting. ಶಾಸನಬದ್ಧ ವರದಿ ಎಂದರೇನು? ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಇರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 9. Explain the different types of Joint Stock Companies. ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.